

МЕРОПРИЯТИЯ
по противодействию коррупции в филиале «Белдортехника»
ОАО «Минский завод гражданской авиации №407»
на 2023-2025г.г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Обеспечить информирование работников об изменениях в антикоррупционном законодательстве. Проводить анализ практики применения действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства.	Юрисконсульт Члены комиссии по противодействию коррупции	При изменении законодательства
2.	Обеспечить постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства, исполнения нормативных правовых актов, проведением профилактических мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции	Члены комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
3.	Обеспечить соблюдение требований законодательства о труде. Не допускать фактов нарушения законодательства - приема на работу лиц, имеющих не снятую или не погашенную судимость за преступления против интересов службы. Обеспечивать проверку кандидатов на должности руководителей и специалистов, в т.ч. на предмет совершения ранее ими коррупционных правонарушений и преступлений, в порядке предусмотренном п.11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 №5 «Об усилении требований к руководящим кадрам».	Ведущий специалист по-кадрам	Постоянно
4	Проводить своевременное оформление письменных обязательств и разъяснений по соблюдению ограничений, устанавливаемых статьями 17-20 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».	Ведущий специалист по кадрам	2023-2025г.г.

5.	Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключение случаев покровительства нарушителей дисциплины.	Ведущий специалист по кадрам Руководители структур.подраздел.	2023-2025г.г.
6	Проводить мониторинг соблюдения режима рабочего времени в целях предупреждения нарушения правил внутреннего трудового распорядка, фиктивного трудоустройства, начисления заработной платы за фактически неотработанное время.	Ведущий специалист по кадрам Руководители структур.подраздел.	2023-2025г.г.
7.	Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению должностных лиц без учета письменного мнения юриста, бухгалтерской, экономической, маркетинговой и иных заинтересованных служб. Заключение хозяйственных договоров осуществлять в соответствии с Положением о договорной и претензионно-исковой работе ОП-01-097/2022.	Уполномоченные лица на заключение договоров	2023-2025г.г.
8.	Проводить контроль за организацией и постановкой бухгалтерского учета основных средств и материальных ценностей в соответствии с требованиями законодательных актов, которые определяют порядок оформления приемки, отпуска на сторону, внутреннего перемещения, списания, продажи имущества, совершения других действий с ним, с целью обеспечения сохранности и исключаящий возможность его хищения.	Начальник отдела бух. учета Руководители структур.подраздел.	Ежеквартально
9.	Осуществлять систематический контроль ла целевым использованием денежных средств.	Начальник отдела бух. учета Руководители структур.подраздел.	2023-2025г.г.
10.	Проводить систематический анализ соблюдения сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности.	Начальник отдела бух. учета Руководители структур.подраздел	2023-2025г.г.

11.	Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей, недостаточность нормативного правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности).	Юрисконсульт Начальник отдела бух. учета Члены комиссии по противодействию коррупции	2023-2025г.г.
12.	Обеспечить систематический контроль за соблюдением законодательства при организации и проведении процедур государственных закупок товаров (работ, услуг) и закупок за счет собственных средств, соблюдение порядка осуществления закупок (работ,услуг),увеличение договоров, заключенных непосредственно с производителями товаров (работ,услуг), увеличение доли закупок товаров (работ,услуг), проводимых в электронном виде, закупки металлопродукции осуществлять непосредственно у изготовителей, в т.ч. посредством биржевых торгов в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа».	Начальник ОСиМ	2023-2025г.г.
13.	Предусмотреть по согласованию сторон включение в проекты договоров антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами законодательства в сфере борьбы с коррупцией.	Уполномоченные лица на заключение договоров	2023-2025г.г.
14	Осуществлять проведение проверок законности отчуждения имущества и сдачи имущества в аренду, обеспечить контроль за соблюдением арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений.	Юрисконсульт Начальник ПЭО	2023-2025г.г.
15	Организовывать проведение в трудовом коллективе встреч с представителями правоохранительных органов по вопросам противодействия и профилактики коррупционных преступлений и правонарушений.	Члены комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости
16	Проводить мероприятия по информированию работников филиала, способствующих созданию атмосферы нетерпимости в отношении коррупции (антикоррупционное воспитание).	Члены комиссии по противодействию коррупции	2023-2025г.г.

17	Контролировать правильность проведения инвентаризации основных средств, обеспечить полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы), внедрять практику проведения внеплановых инвентаризаций, при проведении активов и обязательств, в случае выявления недостатков и излишков устанавливать причины возникновения, а также виновных лиц в их возникновении	Члены комиссии по противодействию коррупции	2023-2025г.г.
18.	Проводить проверку заявлений юридических и физических лиц о бездействии должностных лиц и других работников, необоснованных уклонениях от принятия решений, волоките и других проявлениях бюрократизма.	Члены комиссии по противодействию коррупции	2023-2025г.г.
19.	Вести учет и анализ информации, в т.ч. поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращении граждан и юридических лиц, о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками филиала (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения) создающие условия для коррупции, нарушения антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17-19 Закона «О борьбе с коррупцией». Сведения о нарушениях работниками филиала антикоррупционного законодательства направлять в Комиссию Общества МЗГА №407 и отдел экономической безопасности в течение одного рабочего дня после выявления таких нарушений либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов.	Уполномоченное лицо Председатель комиссии	2023-2025г.г.

Директор филиала
«Белдортехника»



С.П.Кепель